TRIBUNALE ORDINARIO DI IVREA

- P R E S I D E N Z A -

Segnalazione del Progetto tabellare 2020-2022

Magistrati togati in servizio presso il Tribunale di Ivrea *allo stato 20 compresi i Presidenti, su 23 in ruolo (costituite le sezioni civile e penale il 21.10.2015)* :

Cognome e Nome D.M. nomina **Data presa possesso**	**Funzioni**	**DATA ASSEGNAZIONE FUNZIONI attuali**
P- BEVILACQUA Vincenzo Maria D.M. 22/12/1987 **16/08/2017**	**Presidente**	16/08/2017
PS- STOPPINI Elena D.M. 23/06/1993 **05/10/2015**	**Presidente** **Sezione Penale**	05/10/2015
1- SCIALABBA Alessandro D.M. 08/07/1994 **31/03/2009**	Giudice civile	CONTENZIOSO – VG FAMIGLIA e TUTELARE Contenzioso civile residuale 04/02/2019
2- CUGGE Stefania D.M. 30/05/1996 **22/05/2008**	Giudice penale Dibattimento	10/01/2020
3- MASTROPIETRO Rossella D.M. 12/07/1999 **02/05/2001**	Giudice civile	CONTENZIOSO – VG FAMIGLIA e TUTELARE Contenzioso civile residuale 15/10/2018
4- TISEO Marianna D.M. 19/10/2004 **03/06/2008**	Giudice penale GIP/GUP	05/11/2015
5 BUFFONI Matteo D.M. 02/10/2009 **11/04/2011**	Giudice civile	FALLIMENTI 05/04/2019 CONTENZIOSO CIVILE
6- FROJO Stefania D.M. 02/10/2009 **11/04/2011**	Giudice ci vile	ESECUZIONI IMM. 21/10/15 CONTENZIOSO CIVILE
7- PETRONZI Alessandro D.M. 05/08/2010 **18/05/2020**	Giudice civile	FALLIMENTI 18/05/2020 CONTENZIOSO CIVILE
8- SALUSTRI Augusto D.M. 08/06/2012 **17/02/2014**	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. 21/10/15 CONTENZIOSO CIVILE
9- VANINI Ombretta D.M. 08/06/2012 **17/02/2014**	Giudice penale GIP/GUP	04/02/2019

10- RABAGLIATI Fabio D.M. 02/05/2013 **10/01/2020**	Giudice penale GIP/GUP	10/01/2020
11- MASCOLO Anna D.M. 18/01/2016 **02/11/2017**	Giudice penale Dibattimento	02/11/2017
12- BALZANI Alberto Angelo D.M. 18/01/2016 **02/11/2017**	Giudice civile	FAM-VOL-TUTELE 02/11/2017 CONT. in esaurimento
13- CAVARERO Paola D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice civile	FALLIMENTI 05/04/2019 CONTENZIOSO CIVILE
14- D'AMELIO Magda D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice civile	LAVORO 05/04/2019 Contenzioso civile in esaurimento VT
15- FABARO Federica D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice civile	LAVORO 05/04/2019 Contenzioso civile in esaurimento VT
16- BORRETTA Antonio D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice penale Dibattimento	05/04/2019
17- PELLICCIA Antonella D.M. 12/02/2019 **18/11/2020**	Giudice penale Dibattimento	18/11/2020
18- PAPALIA Meri D.M. 12/02/2019 **18/11/2020**	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. 18/11/2020 CONTENZIOSO 18/11/2020
19- N.N. (*preindicata MOT presa possesso settembre 2021*)	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. CONTENZIOSO
20- N.N.	Giudice penale GIP/GUP	
21- N.N.	Giudice penale Dibattimento	

In relazione alle date di assegnazione funzioni non sono prevedibili situazioni di ultra-decennalità nel triennio di vigenza delle tabelle.

Sono in servizio i seguenti magistrati onorari *in numero di 9, su un organico di 10*

Cognome e Nome D.M. nomina		**Qualifica**	**Data presa possesso** *(per tutti precedente al D.lvo 116/2017)*
A- DEGRANDI Luisa	D.M. 19/02/2003	G.O.T. civile	**25/03/2003**
B- COLANGELO Maria Claudia	D.M. 07/02/2006	G.O.T. promiscuo	**01/03/2006**
C- QUAGLIOTTI Franca	D.M. 07/02/2006	G.O.T. civile	**01/03/2006**
D- LIMONICI Sandra	D.M. 07/02/2006	G.O.T. civile	**05/06/2014**
E- RUFATTO Monica	D.M. 11/01/2007	G.O.T. civile	**07/02/2007**
F- LONGO Giancarlo	D.M. 04/07/2012	G.O.T. civile	**08/01/2019**
G- SISMONDA Marilena	D.M. 05/11/2013	G.O.T. civile	**11/12/2013**
H- FEROLLA Francesco	D.M. 05/11/2013	G.O.T. civile	**08/01/2014**
I- GUIDA Gianluigi	D.M. 20/07/2017	G.O.T. civile	**31/07/2017**
L- N.N.		G.O.T. promiscuo	**//**

Attribuzioni:

il Presidente del Tribunale svolge compiti di rappresentanza, direzione, vigilanza e coordinamento dell'Ufficio, esercitando le attribuzioni di legge e normativa secondaria, salvo quanto delegato al Presidente di sezione e con le collaborazioni *infra* indicate.

Assicura l'osservanza dei criteri di priorità. Vigila sulla consistenza dei Ruoli e sui Flussi in entrata ed uscita del settore civile e di intesa con il Presidente di sezione su quelli del settore penale.
Non previsto il posto di Dirigente Amministrativo, da tempo assenti pure entrambi i Direttori amministrativi in ruolo, vigila, gestisce e dirige le attività inerenti i servizi e le questioni amministrative, nonché il personale amministrativo con interlocuzione del Presidente della sezione penale, con riguardo al settore penale.
Dirige la sezione civile sorveglia l'andamento dei servizi di cancelleria ed ausiliari, distribuisce il lavoro tra i giudici e vigila sulla loro attività.
Svolge la funzione di coordinatore dei Tirocini e dei GOP.
Assicura tramite riunioni almeno bimestrali lo scambio di informazioni e la formazione dei magistrati addetti al settore civile, ne coordina ferie e turni; periodicamente, con riunioni plenarie, porta all'esame di tutti i colleghi dell'Ufficio temi organizzativi e di diritto comuni, promuovendo la più ampia integrazione e cooperazione tra i vari settori del Tribunale, nonché la situazione di benessere in ambito lavorativo.
Partecipa al riparto degli affari giurisdizionali (oltre alla materia presidenziale propria, le udienze presidenziali -*tutte le separazioni giudiziarie ed ¼ delle consensuali* -, ½ della VG non familiare, giudice delle successioni per 1/3; del registro delle imprese; opposizione in materia PSS, a rotazione con i colleghi i procedimenti ex artt. 696-696bis cpc, gup supplente) e regge le presidenze dei collegi (*Presidente C.te Assise, del collegio Fallimentare e della VG non familiare; Presidenza del collegio Famiglia al 50%*), con riduzione valutabile del 55% rispetto ad un ruolo ordinario.
Vigila sul corretto esercizio della giurisdizione, nonchè sull'operato dei giudici togati e onorari e sull'attività dell'UGdP. Ferma al Presidente la responsabilità della vigilanza sul relativo Ufficio, il Presidente di sezione, dr.ssa Stoppini collabora alla trattazione degli incombenti per gli affari penali e civili del Giudice di Pace
Le funzioni presidenziali in caso di assenza od impedimento del titolare sono svolte dal Vicario, nominato il Presidente di sezione.

Il Presidente della sezione penale organizza, coordina e sorveglia l'andamento dei servizi delle cancellerie della sezione penale, di intesa con il Presidente.
Opera la formazione dei ruoli e la distribuzione del lavoro tra i magistrati di detta sezione, vigila sull'osservanza dei criteri di priorità e sull'operato dei giudici togati e onorari ad essa addetti; assicura tramite riunioni almeno bimestrali lo scambio di informazioni e la formazione dei magistrati; ne coordina ferie e turni.
Collabora con il Presidente del Tribunale nella direzione dell'Ufficio e nella ottimizzazione dei risultati delle attività. Ferma al Presidente la responsabilità della vigilanza sul relativo Ufficio, il Presidente di sezione, dr.ssa Stoppini collabora alla trattazione incombenti affari penali e civili del Giudice di Pace
E' nominato vicario.

Criteri generali **in materia di supplenze, assegnazioni, applicazioni.**

Per assicurare il regolare svolgimento della funzione giurisdizionale in presenza di difficoltà organizzative troverà applicazione quanto previsto dalla delibera CSM Plenum del 20 giugno 2018.
In caso di a) assenza o impedimento temporanei; b) assenza superiore a quindici giorni, originata da aspettativa per malattia o per motivi di famiglia, c) assenza superiore a trenta giorni nei casi di congedo previsto dalla legge 53 - 2000, n. 53 e successive modifiche, ove non abbiano trovato applicazioni le tabelle infra-distrettuali opera l'istituto della supplenza interna per un tempo determinato, non superiore a sei mesi. Non possono essere destinati in supplenza i magistrati professionali con qualifica inferiore alla prima valutazione, salvo che non sia possibile provvedere altrimenti. Se superiore a 60 gg il provvedimento è assunto con VT e relativa procedura.
Le tabelle indicano i criteri per l'individuazione del supplente tra i magistrati della medesima sezione ed area. La supplenza in capo ai GOP opera solo per le materie ammesse. Qualora la supplenza non sia disposta in attuazione delle tabelle e sia di durata superiore a sessanta giorni, è effettuato un interpello

con comunicazione a tutti i magistrati dell'ufficio. Nella scelta sono osservati i criteri indicati dalla circolare *CSM* vigente[1].

In caso un magistrato sia interessato da provvedimenti di attivazione della tabella infradistrettuale, fatto riferimento al relativo decreto si procederà in caso di tempo pieno all'applicazione di quanto di seguito indicato. In caso diverso o di particolari situazioni esistenti, con interlocuzione tra i magistrati interessati, saranno valutati i provvedimenti organizzativi necessari.

- Assenze inferiore a 15 giorni : cfr ciascuna area/sezione

- Assenze superiori a 15 giorni/trasferimento

Salvo situazioni di particolare specificità, inerenti a plurime assenze, numero complessivo dei magistrati effettivi in servizio e/o criticità dei ruoli e Flussi, nel qual caso previa interlocuzione con i magistrati ed interpello si darà corso a specifico provvedimento organizzativo con VT,

in materia civile, (escluse le esecuzioni mobiliari e gli sfratti), **con l'apporto dei GOP in affiancamento nelle materie ammesse,**

A-nei procedimenti pendenti in materia fallimentare e di esecuzione immobiliare, subentreranno fino alla loro chiusura/estinzione o al rientro del magistrato in congedo, gli altri magistrati togati presenti nella medesima area a partire dal meno anziano per una settimana 1 cd; in caso di unico magistrato per mesi 6, poi procedendosi a bando per ulteriore individuazione;

B- nei procedimenti pendenti in materia tutelare e di volontaria giurisdizione familiare, nelle udienze già fissate il magistrato assente sarà sostituito dagli altri magistrati togati presenti nell'area a partire dal meno anziano per una settimana cd; in caso di unico magistrato per mesi 6, poi procedendosi a bando per ulteriore individuazione;

C- I fascicoli dei cd. procedimenti "dormienti" (non rinviati ad una specifica udienza), ove debbano essere compiuti incombenti, verranno trattati 1 cd a partire dal più giovane ai magistrati dell'area di appartenenza del magistrato impedito.

D-nei procedimenti ordinari e sommari pendenti, nelle udienze già fissate il magistrato assente sarà sostituito in supplenza dai magistrati facenti parte della tabella di assegnazione, che non operino già in supplenza di altro collega, per 1 settimana cd, secondo l'ordine di anzianità crescente a partire dal magistrato più anziano di quello assente od impedito, continuando a gestire i fascicoli delle udienze in cui avranno effettuato la sostituzione fino alla decisione o al rientro del magistrato in congedo;

E-qualora il magistrato in congedo appartenga **all'Area lavoro** nelle udienze giuslavoristiche già fissate il magistrato in congedo sarà sostituito dall'altro giudice togato che ha in carico un ruolo giuslavoristico per mesi 6, poi procedendosi come al punto B.

F- i procedimenti di nuova iscrizione in caso di assenza superiori a 60 gg verranno assegnati, con gli stessi vigenti criteri automatici di assegnazione ordinaria tabellarmente previsti, agli altri magistrati della medesima area/tabella di assegnazione,

I magistrati potranno effettuare nuove calendarizzazioni e nel momento in cui il magistrato assente rientrerà dal congedo, previa verifica dei ruoli ed interlocuzione con gli interessati la Presidenza, in relazione alla valutazione quali-quantitativa dei carichi e la situazione di copertura dei posti, con provvedimento motivato valuterà se e come effettuare una perequazione dei ruoli.

In Materia penale dibattimentale

[1] a) nella scelta va preferito il magistrato che ha prestato consenso; b) l'individuazione del magistrato deve essere operata all'interno del settore o della sezione che, tenuto conto dei flussi di lavoro, della consistenza e del grado di copertura dell'organico, presenta esigenze organizzative che permettano di realizzare minori disfunzioni; c) nella scelta devono essere preferiti magistrati che ordinariamente esercitano funzioni analoghe, a partire dal magistrato con minore anzianità di servizio nell'ufficio.

in caso di assenza prolungata o trasferimento, il Presidente di sezione, sentito il Presidente del Tribunale, valutato lo stato e la natura dei processi effettuerà le calendarizzazioni e/o le riassegnazioni necessarie, nei limiti dei principi generali fissati nella materia collegiale (*a rotazione 1 fs cd per collegio*) e monocratica (*in modo paritetico tra i magistrati a partire dal più giovane in ruolo*), con distribuzione tra i presenti, con l'apporto dei GOP ove possibile.

ruolo GIP–GUP trovano applicazione i criteri specifici oltre indicati e, in caso di assenze superiori a 60 gg, è assicurata nel medio periodo la presenza di almeno 3 magistrati, con VT specifica, interlocuzione del Presidente di sezione, ed interpello.

UPP – funzioni GOP

L'UPP è costituito in due articolazioni, una civile ed una penale: la direzione spetta al Presidente nella prima ed al Presidente di sezione nella seconda.
Dell'UPP fanno parte, i 1) tirocinanti, in astratto nel limite massimo di due per ogni magistrato, e in concreto in misura proporzionale a quella dei tirocini attivi cui è assicurato l'affidamento ad un magistrato e la formazione teorico pratica; costoro provvederanno a coadiuvare il magistrato professionale cui sono stati assegnati nella realizzazione dei progetti dell'UPP e nello studio dei fascicoli processuali, nell'espletamento delle ricerche giurisprudenziali funzionali allo studio delle questioni giuridiche da trattare, nella stesura delle minute dei provvedimenti giurisdizionali, di relazioni e di bozze di atti, secondo le indicazioni del magistrato assegnatario. Espleteranno la loro attività in collaborazione diretta con il magistrato anche per compiti connessi all'attività di udienza e di preparazione della stessa.
2) il personale amministrativo : di prima battuta 1 unità al civile ed 1 al penale, riservata l'indicazione nominativa e l'eventuale implementazione a successivi provvedimenti amministrativi, compatibilmente con il mantenimento delle necessarie risorse per il servizio front-office e back-office, nei limiti normativi, a mente dei quali l'inserimento del personale di cancelleria nell'UPP non può comportare modifiche dei compiti e delle mansioni previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti indicato,
3) i magistrati togati della sezione
4) i giudici onorari già previsti in tabella per ciascuna sezione : costoro coadiuvano il giudice professionale a supporto del quale la struttura organizzativa è assegnata e concorre alla realizzazione dei progetti perseguiti dall'UPP . In materia penale il giudice onorario potrà avere assegnata la trattazione di cause a citazione diretta ed essere inserito in caso di necessità nei collegi, nei limiti di legge. Presso la sezione civile come meglio infra precisato, per i fascicoli di natura civile di nuova iscrizione sarà possibile la delega che potrà genericamente comprendere la fissazione della prima udienza e successiva trattazione e la definizione, oppure indicare specificamente le singole attività da compiersi. Per i fascicoli già pendenti il provvedimento di delega specificherà gli incombenti da svolgere.

Articolazione penale
L'UPP è formato dai magistrati della sezione dibattimento e, in forma non esclusiva ed a tempo parziale, dai 2 GOP assegnati alla sezione (*con affiancamento al Predicente di sezione ed al magistrato anziano che svolga il ruolo gup supplente*) , nonché da una unità amministrativa ed i tirocinanti.

Articolazione civile
Ne fanno parte in forma non esclusiva ed a tempo parziale i 10 giudici onorari in ruolo, oltre ai magistrati della sezione civile, una unità amministrativa ed i tirocinanti.
L'assegnazione dei magistrati onorari alla componente togata è espressa per area per realizzare/seguire una specializzazione per materia:

magistrati Area 1 > GOP Sismonda - Degrandi - Colangelo - Quagliotti – NN
magistrati Area 2 > GOP Longo - Guida – Ferolla – Limonici – Rufatto - Degrandi – NN (Guida – Ferolla – Rufatto ruolo autonomo esec mob)
magistrati Area 3 > GOP Longo – Quagliotti - Sismonda - Limonici
magistrati Area 4 > GOP Guida - Limonici - Colangelo- Quagliotti – NN
magistrati con attribuzione della VG non familiare > GOP Longo, Quagliotti e Guida
[abbinamento : a partire dal GOP più giovane in ruolo disponibile con il togato più anziano a seguire]

Ai sensi dell'art. 10 D.lvo 117/2017 il GOP provvede allo studio dei fascicoli, all'approfondimento

giurisprudenziale e dottrinale ed alla predisposizione delle minute dei provvedimenti. Con riferimento a ciascun procedimento civile e al fine di assicurarne la ragionevole durata, puo' essere delegato a compiti e attività, anche relativi a procedimenti collegiali, purchè non di particolare complessità, ivi compresa l'assunzione dei testimoni, i tentativi di conciliazione, i procedimenti speciali previsti dagli articoli 186-bis e 423, I co. Cpc nonché i provvedimenti di liquidazione dei compensi e quelli che risolvono questioni semplici e ripetitive [*a titolo di esemplificazione* ***non*** *esaustiva : cause locatizie, materia condominiale, nomina revoca amministratori, usucapioni speciali, rogatorie – prove delegate , materia tutelare, esame ed approvazione rendiconti, rilascio autorizzazioni*]. Può altresì essere delegata la pronuncia di provvedimenti definitori elencati al comma 12 dell'art. 10 cit.[2]
I magistrati togati di ciascuna area si avvalgono dei GOP assegnati in modo quantitativamente paritetico e a tal fine le deleghe saranno comunicate alla Presidenza.

I GOP avranno ruoli autonomi come di seguito indicato in materia di sfratti-finite locazioni; esecuzione mobiliare e VG non familiare. I GOP Longo, Quagliotti e Limonici tratteranno in esaurimento i ruoli civili contenziosi loro in carico.
I GOP conservano la funzione di supplenza dei magistrati dell'area affiancata -a rotazione a partire dal più giovane in ruolo- secondo gli abbinamenti sopra indicati

[Primo obiettivo dell'UPP -*con differente costituzione in materia civile e penale*-] è a supporto dell'attività giudiziaria dei giudici togati al fine di ridurre i tempi di definizione dei procedimenti, definire le cause/procedimenti più risalenti e favorire la maggiore efficienza delle sezioni civile/lavoro e penale; attuare i piani di monitoraggio e smaltimento dei processi civili e penali e delle procedure dormienti; attuare ed implementare il processo civile ed il processo penale telematico; ad effettuare rilevazioni statistiche e la risoluzione delle problematiche derivanti dall'impiego delle tecnologie dell'informatizzazione, con controllo della corretta gestione dei registri, esaminando e risolvendo le relative problematiche; il monitoraggio dei dati statistici, ferme restando le scadenze periodiche per la trasmissione dei dati statistici da parte delle Cancellerie civili e penali, oltre i dati relativi agli eventuali ritardi nel deposito delle sentenze ed ordinanze per ciascun giudice togato ed onorario; in materia civile opererà in vista della verifica e bonifica dei ruoli e della gestione delle procedure dormienti o in gestione ad ausiliari: eredità giacenti, istituti di tutela e fallimenti, nonché esecuzioni immobiliari (coinvolti i magistrati operanti nelle rispettive aree – materie e le cancellerie interessate). L'attività è estesa alla realizzazione di specifici progetti, quali la gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e la verifica e bonifica dei ruoli e delle procedure dormienti (eredità giacenti, istituti di tutela e fallimenti, nonche' esecuzioni)
[Secondo obiettivo -*con differente costituzione in materia civile e penale*)] è la costituzione e l'implementazione del nuovo sito internet del Tribunale curando la struttura di accesso alle informazioni, la redazione di schede informative e la pubblicazione di modelli (coinvolti i magistrati operanti nelle rispettive aree – materie e le cancellerie interessate); l'attività di cooperazione alla costituzione di un archivio di giurisprudenza.
[terzo obiettivo (*inerente la materia civile – VG - tutelare*)] è la cura dei rapporti dell'Ufficio con Enti territoriali e di assistenza, proseguendo i tavoli paritetici in atto, con il coinvolgimento del Foro, in vista della costituzione di sportelli di assistenza all'utenza, della realizzazione di protocolli e buone prassi, dell'implementazione della fase di ascolto e mediazione familiare a fini compositivi e deflattivi (*coinvolti i magistrati togati ed onorari operanti nell'area Famiglia-VG-Tutele e le cancellerie interessate*).

SEZIONE PENALE

[2] Ammessa delega:
a) per i provvedimenti che definiscono procedimenti di volontaria giurisdizione, in materie diverse dalla famiglia, inclusi gli affari di competenza del giudice tutelare;
b) per i provvedimenti che definiscono procedimenti in materia di previdenza e assistenza obbligatoria;
c) per i provvedimenti che definiscono procedimenti di impugnazione o di opposizione avverso provvedimenti amministrativi;
d) per i provvedimenti che definiscono cause relative a beni mobili di valore non superiore ad euro 50.000, nonche' relative al pagamento a qualsiasi titolo di somme di denaro non eccedenti il medesimo valore;
e) per i provvedimenti che definiscono cause di risarcimento del danno prodotto dalla circolazione dei veicoli e dei natanti, purche' il valore della controversia non superi euro 100.000;
f) per i provvedimenti di assegnazione di crediti che definiscono procedimenti di espropriazione presso terzi, purche' il valore del credito pignorato non superi euro 50.000.

La Sezione Penale dibattimentale è così composta:
Magistrati togati

(costituite le sezioni civile e penale il 21.10.2015) :

P- BEVILACQUA Vincenzo Maria D.M. 22/12/1987 **16/08/2017**	Presidente **Presiede la Corte di assise**	16/08/2017
PS- STOPPINI Elena **D.M. 23/06/1993** **05/10/2015**	Presidente Sezione Penale	05/10/2015
1- CUGGE Stefania **D.M. 30/05/1996** **22/05/2008**	Giudice penale **Dibattimento**	10/01/2020
2- TISEO Marianna **D.M. 19/10/2004** **03/06/2008**	Giudice penale **GIP/GUP**	05/11/2015
3- VANINI Ombretta **D.M. 08/06/2012** **17/02/2014**	Giudice penale **GIP/GUP**	04/02/2019
4- RABAGLIATI Fabio **D.M. 02/05/2013** **10/01/2020**	Giudice penale **GIP/GUP**	10/01/2020
5- MASCOLO Anna **D.M. 18/01/2016** **02/11/2017**	Giudice penale **Dibattimento**	02/11/2017
6- BORRETTA Antonio **D.M. 07/02/2018** **05/04/2019**	Giudice penale **Dibattimento**	05/04/2019
7- PELLICCIA Antonella **D.M. 12/02/2019** **18/11/2020**	Giudice penale **Dibattimento**	18/11/2020
8- N.N.	Giudice penale **GIP/GUP**	
9- N.N.	Giudice penale **Dibattimento**	

GOP

B- COLANGELO Maria Claudia D.M. 07/02/2006	G.O.T. promiscuo	**01/03/2006**
L- N.N.	G.O.T. promiscuo	

La Sezione penale opera nelle seguenti composizioni:

La Corte d'Assise è composta[3] da

P	-dott. Vincenzo M Bevilacqua	Presidente effettivo
PS	-dott.ssa Elena Stoppini	Presidente supplente
	Dott.ssa Cuggè	giudice effettivo
	Dott.sa Mascolo	giudice supplente

[3] i giudici a latere a seguito di interpello

La Corte d'Assise tiene udienza **il martedì**

Il collegio penale opera nelle seguenti composizioni:

--in caso di pieno organico *(5 giudici ed il Presidente di sezione)*
collegio A (ud. martedì) Presidente sezione ed i 2 magistrati meno anziani in ruolo
collegio B (ud il giovedì) Magistrato più anziano del dibattimento ed i 2 magistrati con maggiore anzianità in ruolo
--in caso di stabile vacanza di 1 unità in organico *(dati i ruoli a,b,c,d in ordine di anzianità decrescente)*
collegio A Presidente sezione , il magistrato **a** e **c**
collegio B Presidente sezione, i magistrati **b** e **d**
(udienza il giovedì a settimane alterne, con possibili rinvii secondo calendari indicati del Presidente di sezione)

Criteri di assegnazione dei procedimenti di competenza collegiale
L'assegnazione dei procedimenti di competenza collegiale è effettuata con criterio numerico in riferimento al numero di RG nel modo seguente:
- al collegio A saranno assegnati i procedimenti terminanti con numero dispari
- al collegio B saranno assegnati i procedimenti terminanti con numero 0 e pari

Giudice Monocratico- Criteri di assegnazione dei procedimenti di competenza monocratica.
L'assegnazione dei procedimenti di competenza monocratica da udienza preliminare è effettuata a ciascuno dei magistrati della sezione in relazione alle date udienza fornite al Gup, secondo il calendario redatto dal Presidente di sezione.

L'assegnazione dei procedimenti di competenza monocratica da citazione diretta, da trattarsi in date tendenzialmente dedicate, è effettuata secondo l'ordine RGNR ed osservati i criteri di priorità con l'attribuzione a ciascuno ai magistrati della sezione di blocchi paritetici e omogenei di prime udienze in numero congruo rispetto ai Flussi a cura del Presidente di sezione.
Al Presidente di sezione ed al magistrato più anziano del dibattimento in ruolo gup supplente è attribuito un GOP in affiancamento cui delegare 1/5 dei processi da citazione diretta; a costoro è attribuito un ruolo aggiuntivo di 1/5 di processi da citazione diretta da trattare con affiancamento del GOT (per il magistrato più anziano che svolga funzione di Gup supplente l'attribuzione aggiuntiva sarà operata nella misura della metà, realizzandosi lo sgravio previsto per tale supplenza). Il ruolo della dr.ssa Colangelo e dell'altro Giudice onorario sarà formato dal Presidente di sezione e dal magistrato affiancato, esclusi i processi non di competenza dei GOT ai sensi dell'art. 43 bis R.D. 30 gennaio 1941 n. 12 e della vigente circolare tabelle, i procedimenti con imputati sottoposti a misura cautelare personale per il procedimento e quelli in materie specialistiche.

Giorni di udienza per i procedimenti di competenza monocratica : udienze da lunedì a venerdì secondo i calendari almeno quadrimestrali licenziati dal Presidente di sezione, in giorni della settimana tendenzialmente dedicati per ciascun magistrato

Totale udienze mensili per ciascun Magistrato togato (media, collegiali comprese ed escluse DD) 9/11; per magistrato onorario (media) 2.

Eventuali udienze aggiuntive potranno essere calendarizzate in relazione alla disponibilità di aule ed assistenza e previa autorizzazione del Presidente di sezione penale.

Turno giudizi direttissimi ex art. 558 c.p.p.: secondo i calendari almeno trimestrali licenziati dal Presidente di sezione
Il sabato e festivi: il Presidente di sezione e tutti i Magistrati a turnazione secondo calendario trimestrale predisposto dal Presidente di sezione.

Nella formazione dei ruoli di udienza, sia collegiale che monocratica, saranno seguiti i criteri di priorità indicati nel DOG.

Incidenti di esecuzione.
Gli incidenti di esecuzione saranno assegnati al Giudice, monocratico o collegiale, che ha emesso il provvedimento al quale l'incidente si riferisce. Gli incidenti di esecuzione riguardanti provvedimenti emessi da Magistrati non più presenti in Sezione saranno assegnati ai Giudici togati secondo il criterio dell'anzianità crescente a partire dal Magistrato con minor anzianità di ruolo.

Appelli avverso le sentenze del Giudice di Pace.
Gli appelli avverso le sentenze del Giudice di Pace saranno assegnati a tutti i Magistrati togati della Sezione a turnazione secondo il criterio dell'anzianità crescente a partire dal Magistrato con minor anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione di breve periodo inferiori a 15 gg (per incompatibilità, astensione, ricusazione o altro impedimento)
Qualora per qualsiasi causa si debba procedere alla sostituzione di un componente del Collegio A) subentrerà il magistrato più giovane in ruolo del collegio B).
Qualora per qualsiasi causa si debba procedere alla sostituzione di un componente del Collegio B) subentrerà il magistrato più giovane in ruolo del collegio A).

Qualora per qualsiasi causa si debba procedere alla sostituzione di un giudice monocratico, gli subentrerà il giudice del dibattimento non impedito che lo segue nell'anzianità di ruolo o, nelle materie consentite, il Giudice onorario secondo ordine crescente di anzianità.

UFFICIO GIP/GUP

All'ufficio GIP GUP sono assegnati i seguenti 4 Magistrati :

- TISEO Marianna D.M. 19/10/2004 03/06/2008	**Giudice penale GIP/GUP**	05/11/2015
- VANINI Ombretta D.M. 08/06/2012 17/02/2014	**Giudice penale GIP/GUP**	04/02/2019
- RABAGLIATI Fabio D.M. 02/05/2013 10/01/2020	**Giudice penale GIP/GUP**	10/01/2020
- NN	**Giudice penale GIP/GUP**	

Gup supplente :
L'individuazione del supplente è così indicata :

- sino alla copertura del 4 gip o del 5 giudice del dibattimento di nuova istituzione a turno in capo ai magistrati della sezione civile che abbiano il requisito Carotti, Presidente del Tribunale compreso con anzianità decrescente (*attualmente Bevilacqua, Scialabba, Mastropietro, Buffoni, Frojo e Salustri*)
- quando sia coperto almeno di uno dei due nuovi posti assegnati alla sezione penale il ruolo sarà coperto dal magistrato **più anziano del dibattimento, che non presieda stabilmente il collegio e non abbia già secondi incarichi (***diversi dalla mera supplenza***)**, con sgravio sulle udienze

monocratiche da citazione diretta (*in sostituzione il magistrato che lo segue in anzianità di servizio; in subordine il magistrato indicato nel capo precedente*).

Criteri di assegnazione dei procedimenti.

I **fascicoli ignoti** con richiesta di archiviazione sono trasmessi a faldoni a rotazione 1 cd ai magistrati a partire dal più giovane in ruolo.

Salvo quanto *infra* indicato:

-I nuovi procedimenti che portino richieste urgenti (comprese richieste di intercettazione e misure cautelari), saranno assegnati al magistrato di turno.

-**L'assegnazione degli altri procedimenti** fra i Magistrati dell'Ufficio è effettuata con criterio numerico in riferimento al numero di RG nel modo che segue:
in composizione di 3 giudici presenti:
rg 1-3 - VANINI Ombretta
rg 4-6 RABAGLIATI Fabio
rg 7-9 TISEO Marianna
rg 0 1 cd a partire dal piu' giovane dei 3 Gip in ruolo

ove fosse coperto il posto del IV gip
rg 1- 2 VANINI Ombretta
rg 3-4 RABAGLIATI Fabio
rg 5-6 TISEO Marianna
rg 7-8 NN
rg 9 e 0 1 cd a partire dal piu' giovane gip in ruolo

In deroga ai predetti criteri di assegnazione automatica degli affari:

→ salvo situazioni di oggettiva impossibilità valutate dal Presidente di sezione, tutte le richieste inerenti uno stesso fascicolo o inerenti ad uno stesso filone di indagine, con una evidenza di rilevanza probatoria ai fini della incompatibilità, sono attribuite al medesimo Gip o Gup che ha in carico il fascicolo madre precedentemente iscritto; la cancelleria o lo stesso magistrato assegnatario che rilevasse una situazione di figliazione/collegamento del nuovo fascicolo (poi rilevante ai fini della incompatibilità), senza assumere provvedimenti di merito, dovrà informare il Presidente di sezione che provvederà alla riassegnazione al titolare del fascicolo madre.

→ **l**'attribuzione dei *cd grandi processi o grandi misure* sarà effettuata ai magistrati dell'ufficio con turno autonomo, uno ciascuno a partire dal più giovane in ruolo. A cura del Presidente di sezione è assicurato un equilibrio numerico di assegnazioni con cadenza almeno trimestrale nel caso in cui ad un medesimo magistrato capitasse la contemporanea o immediatamente successiva attribuzione di più di tali procedure.

Sono considerati **grandi misure** i fascicoli in cui si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:
- piu' di 5 imputati ed almeno 2 imputazioni;
- piu' di 9 imputazioni - non relative al mero concorso di persone-;
- i procedimenti inerenti il reato di omicidio doloso.

Sono considerati **grandi processi** fascicoli in cui ricorrano le medesime caratteristiche, quando su di esse venga disposto e celebrato il giudizio abbreviato.

L'indicazione di grande processo o misura sarà riportata con l'annotazione **GP** sulla copertina di fianco al nome del magistrato titolare.

Le funzioni di Giudice per l'udienza preliminare vengono svolte secondo i criteri di seguito indicati:
nel caso di copertura di soli 3 posti
GIP Vanini > GUP Tiseo
GIP Rabagliati > GUP Vanini
GIP Tiseo > GUP Rabagliati

nel caso di copertura integrale dei 4 posti
GIP Vanini > GUP NN
GIP Rabagliati > GUP Tiseo
GIP Tiseo > GUP Vanini
GIP NN > GUP Rabagliati

L'osservanza dei criteri di attribuzione sarà curata dal Presidente di sezione penale.

Ogni fascicolo riporterà sulla copertina in evidenza l'indicazione del magistrato Gip titolare e del Gip che vi abbia eventualmente assunto decisioni, sicché sia individuabile il Gup destinato, che, salvo il caso di unico magistrato legittimamente presente, eviterà di trattare il fascicolo rendendosi incompatibile.

Ciascuno dei Magistrati si alterna, con **turno di sette giorni,** per i provvedimenti di convalida degli arresti e dei fermi, per l'espletamento di rogatorie con imputati detenuti e comunque per le richieste urgenti, secondo calendario predisposto dal Presidente di Sezione, che copre anche i casi in cui si susseguano più giorni festivi. L'attribuzione del nuovo fascicolo portante richieste urgenti è effettuata al magistrato di turno. Il magistrato di turno è sostituito in caso di impedimento dal magistrato non impedito dell'Ufficio che lo segue in ordine di anzianità e in difetto dal Gup supplente.

Il magistrato di turno è competente, in sostituzione dei colleghi legittimamente assenti[4], per le richieste urgenti -*sulla libertà, convalida/proroga delle intercettazioni e comunque su istanze indifferibili*-, pervenute nella settimana e nei festivi. Il gip di turno curerà di informare tempestivamente il collega titolare della eventuale esistenza di tali richieste.

Al fine di prevenire inutili trasferimenti di fascicoli in capo a più magistrati, il giudice che rilevi dall'esame del fascicolo una possibile incompatibilità del magistrato, dell'ufficio Gip-Gup o del dibattimento, cui lo stesso debba essere trasmesso, esporrà la situazione al Presidente di sezione che, di intesa e previa interlocuzione con il magistrato interessato, provvederanno, nel caso, alla motivata riassegnazione.

I giorni di udienza sono ripartiti secondo il seguente calendario:
- dr.ssa Tiseo > giovedì
- dr.ssa Vanini > martedì
- dr. Rabagliati > mercoledì
- NN > lunedì

Di regola e salva la necessità di udienze aggiuntive, da calendarizzare in relazione alla disponibilità di aule/assistenza e indicazione del Presidente della sezione penale, ciascun giudice terrà 3/4 udienze mensili in funzione gip – gup oltre alle convalide e gli interrogatori di garanzia, nonché IP.

Incidenti di esecuzione
Gli incidenti di esecuzione saranno assegnati al Giudice che ha emesso il provvedimento al quale l'incidente si riferisce. Gli incidenti di esecuzione rientranti nella disciplina di cui agli artt. 665-676 o riguardanti provvedimenti emessi da Magistrati non più presenti in Sezione saranno assegnati ai Giudici a rotazione secondo il criterio dell'anzianità crescente a partire dal Magistrato con minor anzianità di ruolo.

[4] per congedi, partecipazioni corsi od il sabato

Criteri di sostituzione breve periodo inferiore 60 gg *(per incompatibilità, astensione, ricusazione o assenza od altro impedimento)*; competenza Gup supplente

Qualora per qualsiasi causa si debba procedere alla sostituzione di uno dei Magistrati addetti all'Ufficio GIP/GUP, gli subentrerà, a partire dal più giovane in ruolo a rotazione,

-nel ruolo **Gup** il magistrato dell'ufficio non incompatibile o impedito ed in difetto il Gup supplente;

-nel ruolo **Gip**, in caso di impedimento subentrerà il magistrato dell'Ufficio di turno o in subordine quello presente e non impedito più giovane in ruolo e solo in via residuale il Gup supplente.

Organizzazione del lavoro della Sezione penale.

Il Presidente di Sezione, con riunioni almeno bimestrali, curerà lo scambio di informazioni sulle esperienze giurisprudenziali all'interno della Sezione dibattimentale e l'Ufficio Gip-Gup e richiederà il contributo e le osservazioni dei colleghi anche su questioni organizzative, di distribuzione del lavoro al fine del miglior funzionamento complessivo del servizio.

∞∞∞

SEZIONE CIVILE

La Sezione Civile è così composta

P- BEVILACQUA Vincenzo Maria D.M. 22/12/1987 **16/08/2017**	**Presidente**	16/08/2017
1- SCIALABBA Alessandro D.M. 08/07/1994 **31/03/2009**	Giudice civile	CONTENZIOSO – VG FAMIGLIA e TUTELARE Contenzioso civile residuale 04/02/2019
2- MASTROPIETRO Rossella D.M. 12/07/1999 **02/05/2001**	Giudice civile	CONTENZIOSO – VG FAMIGLIA e TUTELARE Contenzioso civile residuale 15/10/2018
3 BUFFONI Matteo D.M. 02/10/2009 **11/04/2011**	Giudice civile	FALLIMENTI 05/04/2019 CONTENZIOSO CIVILE
4- FROJO Stefania D.M. 02/10/2009 **11/04/2011**	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. 21/10/15 CONTENZIOSO CIVILE
5- PETRONZI Alessandro D.M. 05/08/2010 **18/05/2020**	Giudice civile	FALLIMENTI 18/05/2020 CONTENZIOSO CIVILE
6- SALUSTRI Augusto D.M. 08/06/2012 **17/02/2014**	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. 21/10/15 CONTENZIOSO CIVILE
7- BALZANI Alberto Angelo D.M. 18/01/2016 **02/11/2017**	Giudice civile	FAM-VOL-TUTELE 02/11/2017 CONT. in esaurimento
8- CAVARERO Paola D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice civile	FALLIMENTI 05/04/2019 CONTENZIOSO CIVILE
9- D'AMELIO Magda	Giudice civile	LAVORO 05/04/2019

D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**		Contenzioso civile in esaurimento Eredità giacenti
10- FABARO Federica D.M. 07/02/2018 **05/04/2019**	Giudice civile	LAVORO 05/04/2019 Contenzioso civile in esaurimento Eredità giacenti
11- PAPALIA Meri D.M. 12/02/2019 **18/11/2020**	Giudice civile	ESECUZIONI MOB CONTENZIOSO 18/11/2020 VT non fam
12- N.N. (preindicata MOT)	Giudice civile	ESECUZIONI IMM. CONTENZIOSO

magistrati onorari

Cognome e Nome D.M. nomina		**Qualifica**	**Data presa possesso** ***(per tutti precedente al D.lvo 116/2017)***
A- DEGRANDI Luisa	D.M. 19/02/2003	G.O.T. civile	**25/03/2003**
B- COLANGELO Maria Claudia	D.M. 07/02/2006	G.O.T. promiscuo	**01/03/2006**
C- QUAGLIOTTI Franca	D.M. 07/02/2006	G.O.T. civile	**01/03/2006**
D- LIMONICI Sandra	D.M. 07/02/2006	G.O.T. civile	**05/06/2014**
E- RUFATTO Monica	D.M. 11/01/2007	G.O.T. civile	**07/02/2007**
F- LONGO Giancarlo	D.M. 04/07/2012	G.O.T. civile	**08/01/2019**
G- SISMONDA Marilena	D.M. 05/11/2013	G.O.T. civile	**11/12/2013**
H- FEROLLA Francesco	D.M. 05/11/2013	G.O.T. civile	**08/01/2014**
I- GUIDA Gianluigi	D.M. 20/07/2017	G.O.T. civile	**31/07/2017**
L- N.N.		G.O.T. promiscuo	

Assegnazioni e materie

Ogni magistrato togato terrà almeno 2 udienze settimanali, oltre ai collegi (1 nella materia specialistica ed 1 nella materia civile contenziosa ordinaria); possono, e in caso di necessità/criticità dei ruoli dovranno, con interlocuzione con il Presidente, essere calendarizzate altre 2/3 udienze mensili. Ogni magistrato onorario terrà circa 5 – 7 udienze mensili.

Competenze comuni/parzialmente comuni:

>TURNO TSO e urgenze civile festivi/sabato - prefestivi : tutti i magistrati della sezione civile (aree I, II, II e IV) a turno secondo calendari licenziati con cadenza almeno trimestrale dalla Presidenza.

> GUP supplente (*con stabilità solo sino alla copertura del 4 gip o del 5 giudice del dibattimento di nuova istituzione)* a turno in capo ai magistrati della sezione civile che abbiano il requisito Carotti, Presidente del Tribunale compreso con anzianità decrescente (*attualmente Bevilacqua, Scialabba, Mastropietro, Buffoni, Frojo e Salustri*)

>Ricorsi per decreto ingiuntivo (*non in materia di lavoro, previdenza ed assistenza obbligatoria*) a turno 1 cd iniziando dal magistrato con minor anzianità di ruolo:

- in caso di copertura integrale dei posti della sezione civile a rotazione tra i magistrati delle *aree II e III* (7 giudici).

- In caso di non integrale copertura, o lunga assenza di uno o più magistrati delle aree II e III, a rotazione tra tutti i magistrati della sezione civile – compresa area I e con sola esclusione di quelli dell'*area IV lavoro***.**

> **Le procedure di ATP ex art. 696 cpc, gli ATC ex art. 696bis cpc e le ispezioni giudiziali** saranno distribuite, una ciascuna al Presidente del Tribunale ed ai giudici delle aree II e III a partire dal più giovane in ruolo.

>**contenzioso civile ordinario non trattato in via esclusiva[5] dalle aree 1-4** e con autonoma assegnazione **Provvedimenti cautelari – urgenze** nelle predette materie:
un fascicolo cd iniziando dal magistrato con minor anzianità di ruolo ai giudici della sezione civile delle aree II e III (*7 giudici a pieno organico*) .

>**opposizione a DI** non in materia di lavoro *idem* come sopra

>Appelli avverso le sentenze del giudice di pace : *idem* come sopra

Materie esclusive – Aree di specializzazione

AREA I° : materie in via esclusiva:

> Famiglia, Interdizioni, Inabilitazioni, Amministrazioni di sostegno, cause in tema di stato della persona e diritti della personalità ; materia elettorale.

>Volontaria giurisdizione in materia di famiglia, tutele e curatele, Giudice Tutelare.

Magistrati addetti : Presidente Tribunale, 3 Giudici : *dr. Scialabba, dr.ssa. Mastropietro, dr. Balzani*

GOP indicati in UPP nella materie ammesse (*es. deleghe istruttorie/audizioni, AS e interdizioni; materia del GT*) **in affiancamento** (a partire dal GOP più giovane in ruolo con il togato più anziano a seguire) **e supplenza**
Criteri di sostituzione per assenze di breve periodo -sino a 15 giorni lavorativi- per incompatibilità, astensione, ricusazione o altro impedimento : qualora per qualsiasi causa si debba procedere alla sostituzione, il Presidente è sostituito dal magistrato più anziano compatibile e non impedito. Ai giudici subentrerà nelle materie consentite il GOP disponibile assegnato all'area a rotazione, partendo dal più giovane in ruolo; in subordine il magistrato addetto all'area che lo segue come meno anziano di ruolo ed in subordine il magistrato piu' giovane del settore civile non impedito.

Criteri assegnazione materie : Presidente Tribunale escluso, assegnazione a rotazione ad ogni magistrato togato dell'area I di un fascicolo ciascuno e per ciascuna materia, secondo il criterio numerico progressivo del numero di RG a partire dal magistrato con minor anzianità di ruolo, salvo quanto *infra* indicato.

I fascicoli attinenti i procedimenti caratterizzati da urgenza (I.V.G. , Ordini di protezione e, *solo nell'arco della settimana, escluso prefestivi,* le convalida TSO e le altre urgenze (comprese le Convalide VACCINI) : sono assegnati con turno autonomo a rotazione tra i 3 magistrati dell'area a partire dal più giovane.

Separazioni giudiziali : saranno trattate **tutte** dal Presidente del Tribunale e dopo l'udienza presidenziale, sono assegnate con anzianità di ruolo crescente ai magistrati dell'area I in ragione di un fascicolo ciascuno dei processi che vedono la presenza di figli e di un fascicolo ciascuno delle separazioni di coppie senza figli, così omogeneizzando i ruoli rispetto alla prevedibile complessità della causa.

[5] Ovvero : lavoro , previdenza , divorzi, separazione, stato persone, materia elettorale e interdizioni-ASO-inabilitazioni assegnate ai magistrati dell'area I ; le cause di divisione endoesecutive e di opposizione all'esecuzione, agraria attribuite ai magistrati dell'area II ; le cause di opposizione allo stato passivo e le revocatorie ordinarie e fallimentari, reclami in materia di esdebitazione attribuite ai magistrati dell'area III) :

Separazioni consensuali sono assegnate a rotazione, in ragione di nr 5 fs (25% cd) ciascuno al Presidente e, con delega ai tre giudici dell'area I, con anzianità di ruolo decrescente.
Le udienze presidenziali dei *divorzi contenziosi*, con relativa delega, potranno essere assegnate una ciascuno ai magistrati dell'area che abbiano maturato almeno la I valutazione ed una esperienza triennale nella materia famiglia; costoro, dopo la fase Presidenziale, nomineranno GI il collega secondo lo schema preindicato (a rotazione decrescente). Allo stato:
Dott. Scialabba > dott.ssa Mastropietro
Dott.ssa Mastropietro > dott. Balzani
Dott. Balzani > dott. Scialabba
Divorzi congiunti sono assegnati ai magistrati dell'area uno ciascuno a partire dal più giovane in ruolo con delega alla trattazione.

Collegio in materia di famiglia, diritti delle persone e volontaria giurisdizione v. oltre

Udienze:
udienze presidenziali – GT : mercoledì , giovedi' e venerdì (in necessità anche lunedì, martedi')
udienze civ. : prima comparizione mercoledì ; trattazione e VG gli altri giorni della settimana
collegio: *cfr oltre*
GOP – GT : tutti i giorni della settimana

Area esecuzioni II : 4 magistrati togati > addetti esecuzioni immobiliari , 3 magistrati *(Frojo, Salustri, NN)*
>addetti esecuzione mobiliare (solo *fase opposizione***) 1 magistrato** *(dott.ssa Papalia)*
Fase ordinaria **3 GOP** (avv.ti *Rufatto – Ferolla - Guida*)

Competenza in via esclusiva > esecuzioni immobiliari
> contenzioso civile (togati) : cause di divisione endoesecutive e di opposizione all'esecuzione
> **Controversie agrarie**
procedimenti cautelari nelle predette materie

Civile ordinario residuale > (togati) in turno con i colleghi area III

GOP in affiancamento e supplenza (a partire dal GOP più giovane in ruolo) **come da UPP** nella materie ammesse *(v area I*)
Criteri di sostituzione breve periodo -inferiori 15 gg-(per incompatibilità, astensione, ricusazione o altro impedimento) V. area I

Esperti Sezione Agraria: *in scadenza a settembre 2021*

1. **OTTOGALLI** Massimo-geometra effettivo
2. **CIELO** Paolo-dott. forestale effettivo
3. **GAIDA** Giorgio-geometra supplente
4. **FROVA** Roberto-perito agrario supplente

Criteri assegnazione : I procedimenti sono assegnati per ciascuna materia con criterio numerico, a rotazione a partire dal magistrato con minor anzianità di ruolo per la materia specialistica; nel contenzioso civile residuale a rotazione con i colleghi area III.

Udienze
Esecuzioni immobiliari: venerdì
Contenzioso civile: prima comparizione mercoledì; trattazione e altri incombenti lunedì - venerdì

>Procedure esecutive mobiliari

- dr. Ferolla GOT pignoramenti presso terzi
- dr Guida GOP pignoramenti presso terzi
- dr. Rufatto GOT pignoramenti presso terzi e residue procedure esecutive
- **esecuzione mobiliare (solo *fase opposizione*) 1 magistrato togato** *(dott.ssa Papalia)*

Sostituzione breve e lungo periodo GOP:

--nella attività di pignoramento presso terzi i magistrati onorari sono sostituiti ciascuno a rotazione partendo dal collega non impedito con minore anzianità con supplenza di giorni 7 cd.

-- nelle residue procedure esecutive la GOP Rufatto è sostituita dal GOP Ferolla e, in subordine dal GOP Guida per 7 gg cd.

Funzioni di coordinamento: il Presidente del Tribunale con la collaborazione del magistrato addetto all'area esecuzioni con competenza sulle esec. mobiliari (*allo stato dott.ssa Papalia*)

Udienze:
- esecuzioni mobiliari : **lunedì e mercoledì**
- pignoramenti presso terzi: **primo e terzo martedì** ; **primo, terzo e quinto** (eventuale) **giovedì del mese**
rinvii ogni secondo e quarto giovedì del mese.

In dipendenza dell'andamento dei Flussi ed utilizzando il sistema informatico di prenotazione udienze in uso, previo provvedimento autorizzativo del Presidente, sarà utilizzato altro martedì del mese

Assegnazione dei procedimenti esecuzione mobiliare:
Pignoramenti presso terzi > i procedimenti sono assegnati all'atto della iscrizione a ruolo ai GOP che tengono udienza nel giorno fissato, secondo il calendario redatto con cadenza almeno trimestrale dalla Presidenza, specificato che nel caso di trattazione contemporanea da parte di più magistrati nella medesima giornata i fascicoli saranno assegnati uno ciascuno ai magistrati che tengono udienza partire dal meno anziano in ruolo.
Residue procedure esecutive > Gop Rufatto

fase opposizione) 1 magistrato togato *(dott.ssa Papalia ; in sostituzione Gop Rufatto)*

Collegio e reclami v. oltre

AREA III in via esclusiva :

> fallimenti e altre procedure concorsuali, materia di esdebitazione; revocatorie fallimentari e non , opposizione allo stato passivo, impugnazione e revocazione di crediti, **procedimenti cautelari nelle predette materie**

Magistrati addetti 3 giudici: *dott.ri Buffoni, Petronzi e Cavarero*

GOP in affiancamento e supplenza (a partire dal GOP più giovane in ruolo) **come da UPP** nella materie ammesse
Criteri di sostituzione breve periodo -inferiori 15 gg-(per incompatibilità, astensione, ricusazione o altro impedimento) V. area I

Criteri assegnazione : i procedimenti sono assegnati per ciascuna materia con criterio numerico, a rotazione uno ciascuno a partire dal magistrato con minor anzianità di ruolo

Civile contenzioso ordinario non assegnato in via esclusiva : i tre giudici dell'area III concorrono con i 4 giudici dell'area II all'assegnazione di un fascicolo ciascuno delle nuove cause.

Udienze
Giudice delegato: martedì - venerdì
Contenzioso civile: prima comparizione mercoledì; altri incombenti martedì - giovedì

Collegio fallimentare, civile e reclami: v oltre

Criteri di sostituzione (per incompatibilità, astensione, ricusazione o altro impedimento) V. area I

AREA IV:

> in via esclusiva : materia Lavoro, previdenza ed assistenza obbligatorie, opposizioni a ordinanze DTL, opposizioni a sanzioni amministrative Direzione Provinciale del Lavoro, opposizioni a decreto ingiuntivo in materia di lavoro e previdenza, A.T.P. *ex* art. 445-*bis* c.p.c e DI nella materia lavoro e previdenza ; **in via non esclusiva** giudice successione (cfr VG non familiare)

Magistrati addetti : 2 Giudici > *dr.sse Fabaro e D'Amelio*

GOP in affiancamento e supplenza (a partire dal GOP più giovane in ruolo) **come da UPP** nella materie ammesse
Criteri di sostituzione breve periodo (per astensione, ricusazione, incompatibilità o altro impedimento):
I due magistrati addetti al settore si sostituiscono reciprocamente. In caso di astensione, ricusazione o altro impedimento di entrambi, il sostituito è il dott. Buffoni e in subordine a rotazione il giudice del settore civile con minore anzianità di ruolo.

I procedimento sono assegnati uno ciascuno, a rotazione, per ogni categoria di flusso, ai magistrati addetti partendo dal più giovane in ruolo.

Le opposizioni ex art. 1 co. 49 e ss. legge n. 92/2012 sono assegnate al Giudice del Lavoro che non ha emesso l'ordinanza nella fase sommaria.
Le opposizioni *ex* art. 28, comma 3, St. Lav. sono assegnate al Giudice del Lavoro che non ha emesso il decreto nella fase sommaria.

Udienze**:**
martedi' e giovedì, rinvii lunedì o venerdì.

VG non familiare e collegio

- le eredità giacenti in ingresso saranno assegnate 1 cd a partire dal più anziano in ruolo al Presidente ed ai 2 giudici area IV.
- la volontaria giurisdizione monocratica non presidenziale (generica e riguardanti minorenni, interdetti, inabilitati, amministrati e nella materia delle successioni) è divisa un fs cd tra il Presidente e l'11 giudice, dott.ssa Pelliccia.
- la materia del giudice del registro imprese, la VG presidenziale e quella residuale è trattata dal Presidente.

Il collegio della VG non familiare è composto dal Presidente, dal 11° giudice (dott. Pelliccia) e a turno dai GOP assegnati (in sostituzione il magistrato più giovane in ruolo aree II e III.) Il Presidente tratterà come relatore ed istruttore le Adozioni di Maggiorenne; le altre procedure saranno divise 1 fc cd tra i magistrati del collegio, Presidente compreso.
Udienze collegiali il terzo mercoledì del mese; monocratiche lunedì-venerdì .

- **Collegi :**

Collegio in materia di famiglia, diritti delle persone e volontaria giurisdizione familiare,
udienza primo e terzo mercoledì del mese; in caso di necessità ogni mercoledì;
composizione : Il Presidente Tribunale (sostituito dal magistrato piu' anziano addetto all'area I in caso di impedimento), si alterna, se presente, con il magistrato più anziano dell'area 1 che abbia almeno la IV valutazione di professionalità ed esperienza almeno triennale nella materia, una udienza a testa cd con ordine anzianità decrescente (50% cd); relatore e, a rotazione, il magistrato dell'area I con anzianità di ruolo crescente a partire dal piu' giovane; supplenti i magistrati dell'area II e III a rotazione a partire dal più giovane.

Collegio Fallimentare
udienza secondo e quarto martedì e in caso di urgenze ogni martedì;
composizione : Presidente del Tribunale (sostituito dal magistrato più anziano tra gli addetti alle aree 2 e 3 in caso di impedimento), relatore e a rotazione il magistrato dell'area III a partire da quello con minor anzianità di ruolo. In sostituzione a rotazione i giudici dell'area II a partire dal piu' giovane

Collegio civile e reclami -
udienza secondo martedì del mese e in caso di necessità/urgenza tutti i martedì.
Presidente : il magistrato più anziano addetto alle aree II e III, che abbia maturato almeno la II valutazione di professionalità (in sostituzione il Presidente del Tribunale in caso di impedimento o assenza di magistrato che abbia l'anzianità minima indicata) ; relatore (a rotazione); terzo componente a rotazione il magistrato a partire dal più giovane per anzianità di ruolo delle aree II e III.

Collegio Agraria
Composizione il magistrato più anziano addetto al settore civile nelle aree 2 e 3 che abbia maturato almeno la II valutazione di professionalità (in sostituzione il Presidente del Tribunale in caso di impedimento), relatore (a rotazione i magistrati dell'area II) e a rotazione il magistrato con più giovane anzianità di ruolo delle aree II, in sostituzione il magistrato con minor anzianità dell'area III , con integrazione degli esperti.
udienza secondo martedì del mese e in caso di necessità/urgenza tutti i martedì.

Reclami su provvedimenti in materia di lavoro – coll. lavoro:
Presidente : il giudice più anziano delle aree 2, 3 e 4 della sezione civile compatibile; il giudice del settore lavoro non incompatibile e, a rotazione e completamento del collegio, i giudici delle aree II e III a rotazione a partire dal piu' giovane.
udienza terzo martedi' del mese e in caso di necessità/urgenza tutti i martedì.

Ruoli autonomi GOP civile:

>Convalide di sfratto o di licenza per finita locazione
GOP Colangelo
GOP Degrandi
GOP Ferolla
GOP Quagliotti

Udienze: ogni lunedì ed il secondo mercoledì del mese

I procedimenti sono assegnati **ai GOP che tengono udienza nel giorno fissato,** secondo il calendario redatto con cadenza semestrale dalla Presidenza e tenuto in via riservata dalla cancelleria.

Sostituzione breve periodo: interna fra i diversi GOT a partire dal GOT con minor anzianità di servizio non impedito. Lungo periodo (superiore a 15 gg) i GOP sostituiranno a turno a partire dal più giovane in ruolo il collega assente/impedito nel calendario delle udienze.

Funzioni di coordinamento: Presidente del Tribunale.

Organizzazione del lavoro della Sezione.
Il Presidente del Tribunale, con riunioni almeno bimestrali, curerà lo scambio di informazioni sulle esperienze giurisprudenziali all'interno della Sezione e su temi di diritto calendarizzati per materie omogenee, anche con riunioni all'interno delle singole area specializzate (area I famiglia – Fallimenti ed esecuzioni); forniti i dati statistici e dei Flussi richiederà il contributo e le osservazioni dei colleghi anche su questioni organizzative, di distribuzione del lavoro, stato dei ruoli ed eventuali ritardi, al fine di dare garantire il benessere psico fisico e sociale dei magistrati, nonché al miglior funzionamento complessivo dell'ufficio e delle cancellerie. Alle riunioni su temi di diritto e, se di interesse comune, organizzativi, saranno invitati i GOP in servizio.

*****

Tutela della genitorialità e condizioni soggettive del magistrato o prossimi congiunti (capo IV circ. tabelle)

Laddove venisse prospettata una esigenza di organizzazione del lavoro da parte di magistrati aventi condizioni ricadenti nell'ambito della normativa a tutela, di intesa con il Presidente di sezione penale, previa audizione del Magistrato interessato -*e dei colleghi in caso di coinvolgimenti di altra sezione o settore*-, verranno elaborate soluzioni organizzative che, con **sgravio** dalle attività specificatamente incompatibili con le ragioni di tutela e con **adeguate attribuzioni compensative**, permettano all'interessato di conciliare le attività d'Ufficio con le esigenze tutelate.

Ferie
richiamate la vigente normativa secondaria vigente, come indicato dall'art 35 e ss circ tabelle 2020, almeno la metà dei 30 gg di ferie dovrà essere goduta nel periodo feriale, salvo eccezionali e motivate ragioni di servizio. I sei giorni di riposo previsti dall'articolo1 della legge 23 dicembre 1977, n. 937 potranno essere liberamente richiesti, compatibilmente ai turni ed alle attività calendarizzate.
Le ferie dovranno essere fruite entro il semestre successivo all'anno in cui sono maturate e potranno essere recuperate nel semestre successivo solo in presenza di motivate ed eccezionali ragioni.
Il prospetto di organizzazione del lavoro giudiziario per il periodo feriale comprenderà i dieci giorni lavorativi antecedenti all'inizio del periodo feriale ed cinque giorni lavorativi successivi, determinati

complessivamente i turni di presenza per garantire le udienze, attività e l'emissione dei provvedimenti urgenti ed indifferibili. La scelta ed il numero dei magistrati in servizio e di turno, nel periodo feriale, va operata assicurando la funzionalità dell'ufficio ed una equa rotazione nei periodi sensibili/sgraditi, con riguardo alle annualità precedenti, nonché una ragionata presenza in servizio di personale per ciascun settore e funzione. Criteri analoghi sottendono alla fruizione ferie nel corso dell'anno.
Salvo casi eccezionali e motivate esigenze non sarà possibile una ripartizione del periodo feriale e la fruizione di ferie con turni inferiori a una settimana.

*****

Coordinatore e referente dei GOP è il Presidente del Tribunale che nella materia dell'esecuzione mobiliare si avvale della collaborazione dell'unico magistrato togato addetto al settore (allo stato dott.ssa Papalia).

-Tirocini
Ai sensi dell'art. 73 1. 98/2011, degli artt. 16 e ss. d. lgs. 389/1997 e 7 d.m. 537/1999 e della 1. 196/1997, si indica che presso il Tribunale di Ivrea sono in tirocinio presso i magistrati a latere indicati a seguito di interpello:

- Dott.ssa Emma SCAPINO dal 13/01/2020 con Mag. dott.ssa Elena STOPPINI
- Dott.ssa Giorgia ROSCIO dal 07/09/2020 con Mag. Dott. Matteo BUFFONI

Presso la sede, oltre ai tirocini ex art. 73 cit, sono attivi a seguito di convenzione 14-11-2017 con il COA di Ivrea i tirocini ex art 37 cit..
Il 18 giugno 2019 con il Dipartimento di Management dell'Università di torino e il ODCEC di Torino, ai sensi della Convenzione Quadro ONDCEC , il MMGG ed il MIUR, è stata stipulata la *convenzione per lo svolgimento di attività formative e di orientamento dei tirocinanti dottori commercialisti iscritti nei registri ODCEC di Torino,* inerente attività formativa presso i magistrati dell'area Fallimentare ed Esecuzioni, nonché nelle relative cancellerie

Coordinatore dei tirocini è il Presidente.
Alla indicazione del magistrato affidatario si provvede mediante interpello, assicurata assegnazione paritetica alle sezioni civile e penale, rispetto al numero dei magistrati in servizio. Il magistrato di affidamento è tenuto a redigere il piano di tirocinio ed a curare l'istruzione del tirocinante (non più di 2 in contemporanea).

In allegato è prodotto il documento informativo relativo ai tirocini.

A seguito di interpello :

-Magistrati di riferimento per l'informatica.
Settore penale dr.ssa Mascolo , dal 31.1.2020
Settore civile dr.ssa Frojo , dal 2.7.2019
Ai sensi dell'art. 6.2 della Circolare in materia di RID e MAGRIF, e sentiti i Magistrati interessati, non viene applicato alcun esonero del carico di lavoro, in ragione delle ridotte dimensioni dell'Uffici e dell'elevato numero di pendenze e sopravvenienze nel settore civile e penale nonché vuoti/assenze nell'organico.

-Presidente Commissione Fuori Uso : dott. *Antonio BORRETTA,* nomina del 3.3.2021

-Presidente Commissione Sorveglianza Archivi : dott. *Alberto Angelo BALZANI* nomina del *3.3.2021*

*****

Il dr. Matteo BUFFONI nominato RID in materia civile presso la Corte di appello di Torino in data 30 aprile 2019 fruisce di esenzione dal lavoro giudiziario di 1/3 nella assegnazione delle materie civile – civile specialistica e fallimentare, nonché DI : salta quindi un turno su tre in tutte le tabelle di assegnazione.

-Collaboratore della Presidenza per la trattazione degli affari dei giudici di Pace
Il Presidente di sezione, dott.ssa Stoppini, ferma la non delegabilità della responsabilità del Presidente.

Membro Commissione Flussi, dott. Salustri , nomina del 13.10.2020

RAM Civile proposto il 5.11.2020 , dott.ri Petronzi e Salustri
Penale //

D I S P O N E

che la presente proposta trattata con procedura informatica sia comunicata al Consiglio Giudiziario, ai Colleghi togati e non, al Sig. Procuratore della Repubblica e al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ivrea

Ivrea il 15 marzo 2021

il Presidente del Tribunale
Vincenzo Bevilacqua